

# 工商管理专业人才培养方案

## 一、培养目标

本专业培养适应长三角经济、社会发展需要，能系统掌握现代企业管理和公司金融的理论、方法和技术，熟练掌握各种企业财务信息系统的分析方法和操作技能，具备相应的专业资格、较强的英语能力，较高的综合素质和创新精神的财务管理人才。

学生毕业后可应聘企事业单位从事会计核算、投融资管理以及投资项目的评估等工作；也可到政府机关从事行政管理，或到学校、科研单位从事教学和科研工作。

## 二、培养规格

### 1、知识结构要求

- (1) 掌握管理学、经济学和现代企业管理的基本理论、基本知识；
- (2) 熟悉并掌握企业管理中定性、定量的分析方法；
- (3) 熟悉并掌握相关的法律、法规和国际惯例与规则；
- (4) 了解与本专业尤其是公司财务管理相关领域的国内外发展动态。

### 2、能力结构要求

- (1) 具备较强的语言与文字表达能力和人际交往与沟通能力；
- (2) 掌握一门外国语，能较顺利地阅读工商管理类专业外语文献，具备听、说、读、写的初步能力；
- (3) 具备一定的计算机文化素质，具备在本专业及相关领域中的计算机应用能力；
- (4) 初步具备分析和解决企业经营与运作、质量管理、市场分析与预测、人力资源与行政管理、企业内部理财等方面的能力；
- (5) 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

### 3、素质结构要求

- (1) 学习人文社会科学等方面的课程，具备较高的思想道德素质、文化素质和身体、心理素质。
- (2) 具有较强的开拓、创新和吃苦耐劳的精神等。

## 三、主干学科和主要课程

主干学科：工商管理、会计学

主要课程：管理学、微观经济学、宏观经济学、应用统计、运筹学、会计学、企业战略管理、组织行为学、财务管理、经济法、管理信息系统、中级财务会计、财务报表分析、成本管理会计等课程。

## 四、课程设置

课程设置：课内总学时数为 2430 学时，总学分数为 149 学分。

其中：必修课程 2182 学时、136 学分； 选修课程 248 学时、13 学分。

课程设置情况详见表一：《工商管理专业课程设置安排表》。

## **五、实践环节**

实践环节学分为 26 学分。本专业各类实践环节安排情况详见表二：《工商管理专业实践环节安排表》。

## **六、综合素质培养**

由入学教育和毕业教育、军事理论和军事技能训练、形势与政策、大学生就业指导等必修的教育环节，以及学科竞赛等专业性课外活动和社会实践等拓展性校外活动选修环节组成，设定为 10 学分。详见表二：《综合素质培养与拓展环节》。

## **七、学时、学分分配比例**

各类课程（环节）的学时、学分分配比例见表三：《工商管理专业各类课程（环节）学时和学分统计表》。

## **八、学制、毕业最低学分与学位授予**

本专业学制四年，完成学业最低学分为 185 学分。学生修完规定课程，完成实践环节和毕业论文训练，达到学位授予要求，可获得管理学学士学位。



续表一

课程类别	课程编号	课程名称	学分	课内学时	学时分配			课外学时	考核类型	开课学期及周学时										要求说明			
					授课学时	实验学时	上机学时			一		二		三		四		五					
										1	2	1	2	1	2	1	2	1	2				
必修课程	42	国际金融*	2	32	28		4		查														
	43	企业预算控制	2	32	32				查														
	44	专业外语	2	32	32				查					2									
	45	财务报表分析	3	48	48				查											3			
	46	成本管理会计	3	48	48				试											3			
	47	中级财务会计	3	48	48				试											3			
	48	外汇投资管理*	3	48	42		6		试											3			
	49	投资项目分析	2	32	32				查											2			
		小计		47	752	694	16	42					3	5	14	19	6						
合计			136	2182	2012	32	138			18	23	21	20	22	25	9							
专业任选课程	50	物流学	2	32	32				查			2											
	51	公共关系学C	1.5	24	24				查			2											
	52	网络营销*	2	32	16		16		查				2										
	53	文献检索	1.5	24	24				查				2										
	54	供应链管理	2	32	32				查				2										
	55	统计分析软件*	2	32	16		16		查					2									
	56	金融营销学	2	32	32				查					2									
	57	商务英语口语	2	32	32				查					2									
	58	投资专题讲座	2	32	32				查											2			
	59	保险学	2	32	32				查											2			
	60	企业资源计划*	2	32	16		16		查											2			
	61	报关实务	2	32	32				查											2			
	62	劳动合同法	2	32	32				查											2			
	63	创业管理	2	32	32				查											2			
	64		2	32	32				查											2			
		小计		8	128																		
通识教育课程	65	科技类课程	1	24																			
	66	人文类课程	1	24																			
	67	艺术类课程	2	48																			
	68	体育类课程	1	24																			
	小计		5	120																			

注：带“\*”号课程为含有实验或上机课时课程。



表三

工商管理 专业各类课程(环节)的学时和学分统计表

课程模块	课内学时		必修课程学分		选修课程学分		合计	
	学时数	百分比	学分数	百分比	学分数	百分比	学分数	百分比
通识教育课程	734	30.21%	38	25.50%	5	3.36%	43	28.86%
学科基础课程	816	33.58%	51	34.23%	\	\	51	34.23%
专业基础和专业课程	880	36.21%	47	31.54%	8	5.37%	55	36.91%
合计	2430	100%	136	91.28%	13	8.72%	149	100%
实践环节学分	26							
综合素质培养与拓展环节学分	10							
毕业最低学分	185.0							

专业负责人：

系主任：